

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Управление спорта и молодежной политики
администрации городского округа Егорьевск

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа «Лидер»

Начальник _____ В.А.Пожарский

Директор _____ С.Б.Уманский



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и порядке предоставления платных услуг
Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования
«Спортивная школа «Лидер» (МБУ ДО «СШ «Лидер»)

(новая редакция)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным Законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным Законом РФ от 07.02.1992 «2300-1 «О защите прав потребителей», муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Егорьевск Московской области, Правилами оказания.

1.2 Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер» определяет цели, задачи, правила, условия и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.3 Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере физической культуры и спорта, укрепления здоровья населения, улучшения качества услуг, развития и совершенствования услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения расширения материально-технической базы МБУ ДО «СШ «Лидер», создания возможности организации занятий по месту жительства.

1.4 Основными задачами оказания платных услуг являются:

- укрепление здоровья и повышение двигательной активности жителей городского округа Егорьевск;
- развитие массовой физической культуры среди населения городского округа Егорьевск;
- повышение эффективности работы, материальное стимулирование и повышение доходов работников учреждения.

1.5 Платные услуги являются частью финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО «СШ «Лидер» и регулируются Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Егорьевск и Уставом Учреждения.

1.6 Платные услуги оказываются в соответствии с видами деятельности, предусмотренными Уставом МБУ ДО «СШ «Лидер», а именно:

- дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, направленных на вовлечение лиц в систематические занятия физической культурой и спортом, на физическое воспитание, физическое развитие личности, формирование культуры здорового образа жизни, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте (программы физического воспитания и физкультурно- оздоровительные программы);
- дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, направленных на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных

- сборных команд;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно- оздоровительных) мероприятиях;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд; организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;
- сдача в аренду или безвозмездное пользование собственного недвижимого имущества (зданий, сооружений и прочих недвижимых объектов) или недвижимого имущества, переданного Учреждению на праве оперативного управления или аренды;
- оказание консультационных услуг, в том числе проведение конференций, семинаров и практикумов, по вопросам организации и проведения мероприятий различного уровня;
- организация абонементных групп и проведение физкультурно-оздоровительных занятий для населения;
- оказание рекламных, информационных и маркетинговых услуг с целью обеспечения проведения мероприятий;
- предоставление спортивных площадок и спортивных помещений для проведения спортивных мероприятий;
- прокат оборудования и инвентаря и прочую приносящую доход деятельность, на которую не требуется специальное разрешение (лицензия).

В случае изменения (расширения или сужения) данного перечня соответствующие изменения вносятся в Устав и настоящее Положение.

1.7 Платные услуги осуществляются за счет средств юридических и физических лиц, в т.ч. родителей (законных представителей) несовершеннолетних при оказании платных услуг.

1.8 МБУ ДО «СШ «Лидер» вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренные Уставом учреждения, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.9 МБУ ДО «СШ «Лидер» вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе учреждения.

1.10 Платные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности МБУ ДО «СШ «Лидер», финансируемой за счет средств бюджета городского округа Егорьевск, в соответствии со статусом учреждения.

1.11 МБУ ДО «СШ «Лидер» обеспечивает открытость и доступность информации об оказании платных услуг до законного представителя (Потребителя) в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», размещая нормативные документы, регулирующие оказание данных услуг в общедоступном месте с использованием настенных носителей информации, специальных информационных стендах и на сайте учреждения в сети «Интернет» на русском языке.

1.12 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения. Положение принимается на неопределенный срок.

2. Порядок и условия предоставления платных услуг

2.1 Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя на добровольной основе.

2.2 Платные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждения, так и привлеченными квалифицированными специалистами на основании трудового договора.

2.3 Директор Учреждения издает приказ об организации платных услуг, в которых

определяет должностных лиц отвечающих за организацию платных услуг, кадровый состав работников учреждения.

2.4 Учреждение и потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.5 Оплата услуг, предоставляемых за плату, осуществляется потребителем на основании договора на оказание платных услуг путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

2.6 Права и обязанности Потребителя платных услуг и Учреждения, оказывающие платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

2.7 В случае аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые Исполнитель не отвечает, а также ситуаций, вызванных действием коммунальных служб, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг. Учреждение вправе приостановить в одностороннем порядке оказания платных услуг до прекращения действия данных обстоятельств (ситуаций).

2.8 Платные услуги на спортивно-оздоровительные занятия.

2.8.1 Занятия в порядке оказания платных услуг проводятся согласно расписанию и начинаются по мере комплектования групп.

2.8.2 Зачисление в группы производится по приказу директора Учреждения. Основанием для зачисления является вступление в силу договора с родителями (иными законными представителями) занимающегося, медицинское заключение врача. Занятия ведутся по спортивно-оздоровительным программам, утвержденным директором МБУ ДО «СШ «Лидер».

2.8.3 В целях оказания платных услуг спортивной и оздоровительной направленности Учреждение проводит соответствующие организационные мероприятия:

- изучает потребности занимающихся и их родителей (законных представителей) в данных услугах;
- принимает решение о предоставлении платных услуг;
- создает условия для проведения платных услуг с учетом требований санитарных правил и норм, правил по охране труда и технике безопасности.

2.8.4 Оказание платных услуг производится в оборудованных помещениях и на территории спортивных объектов, соответствующих технике безопасности и пожарной безопасности.

2.8.5 Заказчик (Потребитель) услуг обязан предоставить в Учреждение медицинскую справку о допуске к занятиям физической культурой.

2.8.6 Исполнитель приступает к оказанию платных услуг по договору после письменного подтверждения Заказчика (Потребителя) об ознакомлении с правилами оказания платных услуг и общими правилами Учреждения. Указанное письменное подтверждение получается после ознакомления Заказчика (Потребителя) с правилами путем личной подписи в договоре.

2.8.7 В случае неполучения Заказчиком (Потребителем) услуги в связи с длительной болезнью или иными уважительными причинами, подтвержденным документально, Исполнитель по письменному заявлению Заказчика (Потребителя) вправе зачесть стоимость недооказанных услуг в счет платежа за следующий период.

3. Порядок заключения, расторжения и изменения Договора на платные услуги

3.1 Учреждение обязуется заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.2 Учреждение и потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

Устная форма договора (абонемент, кассовый чек или квитанция) в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении. Доказательством их предоставления являются квитанция строгой отчетности или кассовый чек контрольно-кассового аппарата.

Письменная форма договора предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре должны быть

регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор, заключаемый с потребителем, может быть индивидуальным или стандартным (типовым).

3.3 Учреждение обязано до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых услугах (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) учреждения, свидетельство о государственной регистрации учреждения;
- перечень платных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;

3.4 Учреждение и потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.5 Права и обязанности потребителей платных услуг и учреждения, оказывающих платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей».

3.6 Договор на оказание платных услуг на спортивно-оздоровительные занятия.

3.6.1 Договор на оказание платных услуг на спортивно-оздоровительные занятия заключается после приема Потребителя услуг в Учреждение по письменному заявлению Потребителя услуг. Договор на оказание платных услуг на спортивно-оздоровительные занятия заключается в письменной форме в соответствии со ст.161 Гражданского кодекса РФ и составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится у Потребителя, второй – у Исполнителя и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) потребителя, его место жительства, контактный телефон для физических лиц;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и Заказчика (Потребителя), реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и Заказчика (Потребителя);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика (Потребителя);
- стоимость услуг, порядок их оплаты;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые условия, связанные со спецификой оказываемой услуги.

3.6.2 После заключения договора Потребитель производит оплату услуг и на основании приказа директора зачисляется в списки занимающихся МБУ ДО «СШ «Лидер».

3.6.3 Доказательством предоставления платных услуг являются абонемент или квитанции строгой отчетности.

3.6.4 Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон. Соглашение об изменении или расторжении договора совершается в письменной форме и подписывается обеими сторонами.

3.6.5 Договор может быть расторгнут досрочно:

- по соглашению Сторон;
- невозможности выполнения обязанностей одной из Сторон с предварительным уведомлением другой Стороны не менее чем за 3 дня;
- при просрочке оплаты Заказчиком (Потребителем) стоимости платных услуг;
- непосещение занимающимся занятий без уважительной причины более 1 (одного) месяца.

3.6.6 Договор считается расторгнутым со дня отчисления Потребителя услуг из МБУ ДО «СШ «Лидер». Приказ об отчислении Потребителя услуг является подтверждением прекращения или досрочного расторжения Договора.

4. Порядок формирования и утверждения размера платной услуги, получения и расходования средств от оказания платных услуг

4.1 Порядок определения платы за услугу устанавливается Управлением спорта и молодежной политики администрации городского округа Егорьевск, если иное не предусмотрено

федеральным законом.

4.2 Цены (тарифы) на услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством, регулирующим порядок формирования цен на платные услуги, оказываемые населению муниципальными Учреждениями спорта и молодежной политики городского округа Егорьевск.

4.2 Стоимость услуг на спортивно-оздоровительные занятия.

4.2.1 Стоимость оказания платных услуг на спортивно-оздоровительные занятия устанавливается согласно Постановления Администрации г.о.Егорьевск. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, с предупреждением Заказчика (Потребителя) не позднее, чем за 10 дней.

4.2.2 Цены на платные услуги, оказываемые Учреждением, формируются на основании: калькуляции, рассчитанных с учетом материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг, необходимой прибыли с учетом вида деятельности, качества и потребительских свойств, предоставляемых услуг; налогов, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.3 Доход, полученный от общего объема оказанных платных услуг расходуеться на основании Постановления администрации городского округа Егорьевск от 27.06.2022 №1309 «О внесении изменений в Положение об организации и порядке предоставления платных услуг муниципальными учреждениями культуры, спорта и молодежной политики городского округа Егорьевск, утвержденное постановлением администрации городского округа Егорьевск от 22.12.2021г. № 2829 «Об утверждении Положения об организации и порядке предоставления платных услуг муниципальными учреждениями культуры, спорта и молодежной политики городского округа Егорьевск», в соответствии с законодательством РФ и уставными целями согласно плана финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО «СШ «Лидер» и распределяется следующим образом:

- не более 50% - на оплату труда и стимулирующие выплаты с начислениями, включая страховые взносы работникам, содействующим организации платных услуг;
- не менее 30% - на содержание и эксплуатацию имущества учреждения;
- не более 20% - на организацию проведения мероприятий и укрепление материально-технической базы учреждения (приобретение материальных запасов и основных средств).

5. Льготы при оказании платных услуг

5.1 Учреждение вправе предоставлять отдельным категориям потребителей услуг иные условия оплаты оказываемых услуг.

5.2 Льготы по оплате платных услуг предоставляются в безналичной форме путем снижения размера оплаты при предоставлении документов, дающих право на льготу, а многодетным семьям при предъявлении электронных удостоверений многодетной семьи.

5.3 В Учреждении предоставляются следующие льготы:

50% стоимости оплачивают:

- малообеспеченные и (или) многодетные семьи (при предоставлении справки из учреждения социальной защиты населения и (или) электронного удостоверения многодетной семьи);
- при занятиях 2-х детей из одной семьи: плата за первого ребенка – 100%, за второго – 50% стоимости (при предоставлении свидетельств о рождении детей);
- дети-сироты.

5.4 При наличии права на льготы по нескольким основаниям родители или законные представители самостоятельно определяют, по какому основанию будут получать льготу.

5.5 Льготы предоставляются по письменному заявлению и устанавливаются на основании официальных документов, подтверждающих право на льготу, и с момента их предоставления.

6. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

6.1 Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

6.2 Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

6.3 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.4 Споры, возникающие между Заказчиком (Потребителем) и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

6.5 Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.6 Спортивно-оздоровительные занятия:

6.6.1 Учреждение вправе в одностороннем порядке отказаться от предоставления услуг в случае неоднократного нарушения (более 2-х раз) Заказчиком (Потребителем) услуг правил, регламентирующих порядок, условия оказания платных услуг, иных локальных актов Учреждения. Об одностороннем отказе в предоставлении платных услуг Учреждение направляет уведомление Заказчику (Потребителю) услуг в течении 7 календарных дней со дня принятия соответствующего решения. Денежные средства за неиспользование занятия Заказчику (Потребителю) услуг в указанном случае не возвращаются.

6.6.2 Учреждение не несет ответственности за состояние здоровья потребителя услуг при сообщении потребителем недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушения потребителем услуг правил техники безопасности, правил противопожарного режима, рекомендаций персонала Исполнителя.

6.6.3 Заказчик (Потребитель) услуг в период оказания платной услуги несет ответственность:

- за свою жизнь и здоровье во время нахождения на территории спортивных объектов Учреждения;
- за достоверность предоставляемой информации, необходимой для оказания тех или иных видов услуг;
- за соблюдение техники безопасности, требований санитарно-гигиенических правил и нормативов, правил противопожарного режима;
- за правонарушения, совершенные во время нахождения на территории спортивных объектов Учреждения в пределах и размерах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба в пределах и размерах, определенных действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

6.6.4 В случае если действия потребителя услуг нанесли имущественный ущерб Учреждению, Исполнитель вправе требовать возмещения ущерба. По факту нанесения ущерба составляется акт, который подписывается представителем Учреждения и потребителем услуг, который нанес ущерб. В акте указывается сумма ущерба, согласованная сторонами. В случае отказа потребителя услуг от подписания акта, в нем делается соответствующая запись, в присутствии не менее двух свидетелей, которые не являются сотрудниками исполнителя. В случае если ущерб нанесен несовершеннолетним потребителем услуг, не достигшим 14-летнего возраста, возмещение ущерба производится в порядке, установленном действующим законодательством, его законными представителями.

6.7 Ответственность за организацию и качество предоставляемых платных услуг в Учреждении несут ответственные лица и сотрудники учреждения, непосредственно занятые в процессе оказания платных услуг.

6.8 Контроль над деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Управление спорта и молодежной политики администрации городского округа Егорьевск в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА
оказание платных услуг на спортивно-оздоровительные занятия

г. Егорьевск

«___» _____ 202__ г

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Учреждения Уманского Сергея Борисовича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» и в соответствии с Положением о платных услугах, предоставляемых Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер»,

и именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице _____

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

и _____ (Ф.И.О. занимающегося)

_____ (адрес места жительства занимающегося с указанием места постоянной регистрации)

именуемый в дальнейшем «Занимающийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является разграничение прав и обязанностей Сторон по совместной деятельности и реализации права на оказание платных услуг на спортивно-оздоровительные занятия (далее по тексту Услуги) по видам спорта, согласно Положения о платных услугах, предоставляемых МБУ ДО «СШ «Лидер».

1.2. По настоящему договору Исполнитель предоставляет занимающемуся Услугу в соответствии с Федеральным законом части 1 статья 34 от 14.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенции о правах ребенка.

1.3. Спортивно-оздоровительные занятия проводятся на основании утвержденного расписания.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Права и обязанности Исполнителя

2.1.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими оказание платных услуг на спортивно-оздоровительные занятия.

2.1.2. Зачислить Занимающегося _____ (Ф.И.О. Занимающегося)

в спортивно-оздоровительную группу по виду спорта _____ на платной основе в соответствии с Уставом, Положением о Приёме МБУ ДО «СШ «Лидер», Программой подготовки по виду спорта с момента подписания договора по «___» _____ 20__ г.

2.1.3. Обеспечивать защиту прав Занимающегося в соответствии с законодательством РФ.

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Занимающегося, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития и его способностей.

2.1.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье Занимающегося во время тренировочного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

2.1.6. Обеспечивать, в пределах имеющихся возможностей, максимально комфортные условия для тренировочных занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также предоставлять оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к тренировочному процессу.

2.1.7. Тренировать занимающегося по программе спортивной подготовки используя технологии и методики, рекомендованные Министерством спорта РФ и Федеральным стандартам по видам спорта.

2.1.8. Применять формы, методы и средства организации тренировочного процесса согласно возрастным и психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам Занимающегося.

2.1.9. Устанавливать режим тренировочной нагрузки, в соответствии с тренировочным планом и обеспечить их реализацию.

2.1.10. Доводить до сведения Заказчика расписание тренировочных занятий путём размещения информации в Учреждении и на официальном сайте.

2.1.11. Гарантировать освоение программы спортивной подготовки в рамках тренировочного процесса в зависимости от возможностей и способностей Занимающегося.

2.1.12. Сохранять место в Учреждении за Занимающимся в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина или временного отсутствия Родителей по уважительной причине на основании письменного заявления.

2.1.13. Предоставлять Заказчику возможность ознакомления с ходом и содержанием тренировочного процесса.

2.1.14. Предоставлять Заказчику возможность участвовать в организации и проведении совместных мероприятий с Учреждением.

2.1.15. Осуществлять подготовку к участию Занимающегося в соревнованиях и мероприятиях различного уровня.

2.1.16. Объединять группы в случае необходимости в период каникул, соблюдая правила охраны труда и техники безопасности при проведении тренировочных занятий.

2.1.17. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор с Заказчиком, в случае нарушения им сроков и порядка оплаты услуг Исполнителя, установленных настоящим договором, или нарушения Заказчиком (Занимающимся) Правил внутреннего распорядка Исполнителя.

В случае расторжения настоящего Договора на этом основании Исполнитель обязан предупредить Заказчика за 10 календарных дней.

2.1.18. Учреждение имеет право на защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников Учреждения.

2.2. Права и обязанности Заказчика (Занимающегося)

2.2.1. Соблюдать Правила внутреннего распорядка Учреждения и следовать Уставу Учреждения.

2.2.2. Обеспечивать посещение занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.2.3. Своевременно информировать тренера Учреждения о болезни ребенка или возможном отсутствии, подтверждая причину отсутствия справкой из медицинского учреждения либо своим заявлением.

2.2.4. Извещать тренеров Учреждения о сопровождающих в Учреждение и домой Занимающегося. В случае самостоятельного следования Занимающегося в Учреждение и домой, ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время следования его по маршруту несет Заказчик.

2.2.5. Отслеживать неукоснительное выполнение занимающегося всех требований тренировочного процесса.

2.2.6. Взаимодействовать с администрацией Учреждения по всем направлениям воспитания и тренировки спортсмена.

2.2.7. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно всех участников тренировочного процесса.

2.2.8. Нести материальную ответственность за порчу или утрату спортсмена имущества Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

2.2.9. Нести всю полноту ответственности вместе с занимающимся за все нарушения Устава, Правил внутреннего распорядка, требований тренировочного процесса.

2.2.10. Присутствовать на тренировочных занятиях только с разрешением тренера и директора Учреждения;

2.2.11. Вносить свои предложения по улучшению работы с занимающимся.

2.2.12. Не препятствовать медицинскому обследованию спортсмена, согласно графика прохождения, утвержденного директором Учреждения.

2.2.13. Требовать выполнения Устава Учреждения и настоящего договора.

2.2.14. Защищать права и достоинство своего ребенка установленными законом способами.

2.2.15. Представлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия ребенка по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.2.16. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в пункте 1 настоящего договора, предъявить Исполнителю документ, подтверждающий произведенную оплату услуг.

2.2.17. Сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.18. Отказаться от исполнения настоящего договора в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых расходов, связанных с исполнением услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.2.19. Соблюдать условия настоящего договора.

3. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты.

3.1. Стоимость услуг определяется прейскурантом цен на платные услуги.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «СШ «Лидер»

С.Б. Уманский

ПРЕЙСКУРАНТ

цен на платные услуги,
оказываемые МБУ ДО «СШ «Лидер»
с 20.06.2023 г.

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена, руб.
1.	Спортивно-оздоровительные занятия		
1.1	для взрослых:		
	Спортивно-оздоровительные занятия в группе по виду спорта «фитнес-аэробика», продолжительностью 1 час 20 мин. РАЗОВОЕ ПОСЕЩЕНИЕ	1 занятие/ 1 человек	200,00
	Спортивно-оздоровительные занятия в группе по виду спорта «фитнес-аэробика», продолжительностью 1 час 20 мин. АБОНЕМЕНТ	8 занятий/ 1 человек	1 400,00
	Спортивно-оздоровительные занятия в группе по виду спорта «фитнес-аэробика», продолжительностью 1 час 20 мин. АБОНЕМЕНТ	12 занятий/ 1 человек	2 000,00
1.2	для детей:		
	Спортивно-оздоровительные занятия в группе по виду спорта «фитнес-аэробика», продолжительностью 1 час 20 мин. РАЗОВОЕ ПОСЕЩЕНИЕ	1 занятие/ 1 человек	150,00
	Спортивно-оздоровительные занятия в группе по виду спорта «фитнес-аэробика», продолжительностью 1 час 20 мин. АБОНЕМЕНТ	8 занятий/ 1 человек	1 200,00
	Спортивно-оздоровительные занятия в группе по виду спорта «фитнес-аэробика», продолжительностью 1 час 20 мин. АБОНЕМЕНТ	12 занятий/ 1 человек	1 800,00